



Kommunledningsförvaltningen  
Helena Edin  
helena.edin@enkoping.se

Kommunstyrelsen

## **Meddelandeärenden till kommunstyrelsen 2023**

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. sammanställningen av anmälningens ärenden daterad 2023-12-08 anmäls och läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Anmälningens ärenden är en sammanställning av ärenden och beslut som meddelats Enköpings kommun och som bör komma kommunstyrelsen till dels för kännedom.

Följande beslut eller handlingar har inkommit till kommunstyrelsen för kännedom:

- protokollsutdrag tekniska nämnden, § 158 - riktlinjer för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark
- protokollsutdrag miljö- och byggnadsnämnden, § 195 - revidering av plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken 2023
- Indexuppräknig
- protokollsutdrag upplevelsenämnden, § 112 - sammanträdesplan 2024
- protokollsutdrag upplevelsenämnden, § 113 - genomförandebeslut facilitetsbyggnad Hökens IP
- rapport från inspektion den 4 april 2023 av Överförmyndarnämnden i Uppsala
- protokoll från Samordningsförbundets styrelsemöte

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2023-12-08

Protokollsutdrag TN § 158, 2023-11-23

Protokollsutdrag MBN, § 195, 2023-11-16

Protokollsutdrag UPN, § 112, 2023-11-16

Protokollsutdrag UPN, § 113, 2023-11-16

Rapport Länsstyrelsen, 2023-11-23

Protokoll Samordningsförbundets styrelsemöte, 2023-11-23



ENKÖPINGS  
KOMMUN

2 (2)

Daniel Jansson-Hammargren  
Kommundirektör  
Enköpings kommun

Åsa Olsson  
Kansli- och utredningschef  
Enköpings kommun

Paragraf 158

Ärendenummer TF2023/1116

## **Riktlinjer för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark**

### **Beslut**

Tekniska nämnden antar riktlinjerna för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark, bilaga 1.

### **Beskrivning av ärendet**

Antalet laddbara bilar, mopeder och cyklar ökar i snabb takt och de utgör en allt större andel av Sveriges fordonsflotta. Det finns därmed efterfrågan om utbyggnad av laddinfrastruktur i Enköping.

År 2022 påbörjades arbetet med att ta fram mål och strategier för utveckling av laddinfrastruktur i Enköpings kommun i enlighet med kommunens trafikstrategi som har bland insatsområdena att kommunen ska "skapa förutsättningar för möjligheter för allmänheten att ladda elbilar och tanka fossilfria drivmedel".

Samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört arbetet i samarbete med kommunledningsförvaltningen samt en konsult inom området (RISE).

För att underlätta för uppföljningen har arbetet med laddinfrastruktur så har det delats upp i separata dokument:

- Strategiskt inriktade dokument som bland annat hanterar laddinfrastruktursutveckling. Detta ansvarar kommunstyrelsen för.
- Riktlinjer för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark. Detta ansvarar tekniska nämnden för.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning**

Huvudsyftet med riktlinjerna är att underlätta för en fortsatt elektrifiering av fordonsflottan i Enköpings kommun genom att förtydliga kommunens ställningstagande när det gäller publik laddinfrastruktur på kommunägd mark.

Riktlinjerna ska vara ett användbart verktyg för Enköpings kommuns egen planering, men också som underlag i dialog med externa aktörer och fastighetsägare som vill etablera laddning för elfordon på kommunal mark.

Riktlinjerna för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark bör ses över och eventuellt revideras en gång per mandatperiod.



Bilaga 1: Riktlinjer för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark

**Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till tekniska nämnden**

Tekniska nämnden antar riktlinjerna för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark, bilaga 1.

**Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden**

Tekniska nämnden antar riktlinjerna för infrastrukturutbyggnad för publik laddning på kommunens mark, bilaga 1.

---

Kopia till:  
Kommunledningsförvaltningen för kännedom

Paragraf 195

Diarienummer 2023-759

## **Revidering av plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken 2023 Indexuppräknings**

### **Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken för 2023 index-uppräknas med 4,3 % motsvarande PKV (Prisindex för kommunal verksamhet).

Beräkningsbelopp (BB) för 2024 är 67,44.

Timpriser för 2024

Koordinator bygg, plan	1106 kr
Handläggare/inspektör bygg, plan	1327 kr
Chef	1658 kr
Ingenjör, kart/GIS/mät	1106 kr
Mätlag, en person	1327 kr
Mätlag, två personer	1548 kr

Den reviderade taxan ska gälla från och med 1 januari 2024, för ärenden som inkommer från och med 1 januari 2024.

### **Motivering av beslut**

Miljö och byggnadsnämnden bedömer att uppräknings av taxan med index motsvarar den kontinuerliga ökningen av förvaltningens kostnader som hör samman med ökade löner och allmänt ökade kostnader av material, hyra mm. SKR (Sveriges kommuner och regioner) rekommenderar en index uppräknings med 4,3 %.

### **Beskrivning av ärendet**

Miljö- och byggnadsnämnden har fått delegation att för varje kalenderår besluta att höja i den taxan antagna beräkningsbelopp och timkostnader med en procentsats motsvarande max Prisindex för kommunalverksamhet (PKV) som finns publicerad på Sveriges kommuner och regioners (SKR) hemsida i oktober månad. (Kapitel 1 i taxan)

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



**Beslutsgrundande handlingar**

Plan- och bygglovstaxa 2023 inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken  
PKV underlag som publiceras på SKR:s webbplats under oktober 2023  
Tjänsteskrivelse, miljö- och byggnadsförvaltningen, 2023-11-09

---

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen, för åtgärd



Paragraf 112

Ärendenummer UPN2023/198

## **Sammanträdesplan 2024**

### **Beslut**

Upplevelsenämnden beslutar att anta sammanträdesplanen för 2024.

### **Beskrivning av ärendet**

Varje år tar förvaltningen fram ett förslag till nästa års sammanträdesplan. Sammanträdesplanen har tagits fram med hänsyn till tidplan för planering och uppföljning 2024 samt i synkronisering med kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges sammanträdesdagar. Arbetsutskottet och nämnd börjar klockan 16:30.

### **Förvaltningens förslag till upplevelsenämnden**

Upplevelsenämnden beslutar att anta sammanträdesplanen för 2024.



Paragraf 113

Ärendenummer UPN2023/31

## **Genomförandebeslut facilitetsbyggnad Hökens IP**

### **Beslut**

#### **Förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen beslutar att ge startbesked för investering i faciliteter på bland annat Hökens IP.

#### **Upplevelsenämnden för egen del**

Upplevelsenämnden godkänner projektet enligt förvaltningens beskrivning. Upplevelsenämnden beslutar att av kommunstyrelsen begära startbesked för faciliteter på bland annat Hökens IP.

#### **Beskrivning av ärendet**

Hökens IP är centrum för bouleföreningarna i Enköpings stad. Upplevelseförvaltningen gjorde om Hökens IP till ett boulecentrum då Enahallen byggdes på den tidigare grusplanen på Enavallen där föreningarnas verksamhet tidigare bedrevs. Det saknas idag faciliteter på Hökens IP för att möta behovet hos målgruppen som är främst äldre. Projektet innebär att möjligheten att nyttja boulecentrumet på ett ännu mer effektivt och ändamålsenligt sätt för både utövare och besökare förbättras.

Förvaltningen har gjort en omvärldsanalys där en ny typ av facilitetsbyggnad tagits fram som inte behöver varken el eller vatten. En sådan lösning kan användas på flera av nämndens friluftsanläggningar och förvaltningen föreslår därför att den aktuella investeringen delas upp i tre mindre projekt för att tillgodose fler behov, se bilaga 1.

#### **Upplevelseförvaltningens bedömning**

Upplevelseförvaltningen har samarbetat med berörda föreningar på Hökens IP för att utveckla anläggningen. En del i utvecklingen är att tillskapa faciliteter som kan användas av både utövare och besökare. Förvaltningen bedömer att bättre faciliteter kommer att gynna områdets attraktivitet och göra anläggningen till en mer komplett anläggning för bouleidrotten. Ytor för spontanidrott och organiserad idrott är en viktig del i att ge medborgarna möjlighet till en aktiv fritid och därmed en ökad folkhälsa.





Förvaltningen bedömer att det mest rimliga, utifrån ett helhetsperspektiv, är att möta facilitetsbehoven för den löpande träningsverksamheten på Hökens IP och inte utifrån enstaka tävlingar. Genom att dela upp projektet kan fler behov inom kommunen tillgodoses och ett par friluftsanläggningar får bättre förutsättningar.

#### Ekonomi

Finansiering av utgift för projektering, upphandling och genomförande av entreprenad ingår i upplevelsenämndens investeringsplan för 2023 till en maximal kostnad om 1 000 000 kronor.

#### Tidplan

Genomförande av projektet uppskattas vara klart till sommaren 2024.

#### **Upplevelseförvaltningens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen beslutar att ge startbesked för investering i faciliteter på bland annat Hökens IP.

#### **Upplevelseförvaltningens förslag till upplevelsenämnden**

Upplevelsenämnden godkänner projektet enligt förvaltningens beskrivning. Upplevelsenämnden beslutar att av kommunstyrelsen begära startbesked för faciliteter på bland annat Hökens IP.

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen beslutar att ge startbesked för investering i faciliteter på bland annat Hökens IP.

#### **Arbetsutskottets förslag till upplevelsenämnden**

Upplevelsenämnden godkänner projektet enligt förvaltningens beskrivning. Upplevelsenämnden beslutar att av kommunstyrelsen begära startbesked för faciliteter på bland annat Hökens IP.

---

Kopia till:  
Kommunstyrelsen

## Rapport från inspektion den 4 april 2023 av Överförmyndarnämnden i Uppsala

### Sammanfattning

Länsstyrelsen i Stockholms län (Länsstyrelsen) kritiserar Överförmyndarnämnden (nämnden) på följande punkter:

- Bristande uppföljning i ett förmynderskap.
- Känsliga handlingar gällande huvudman i fel akt.
- Inte skickat ut redovisningshandlingar efter att godmanskapet upphört i ett ärende.
- Bristande uppföljning av godmanskap enligt 11 kap. 2 § FB

### Inledning

Inspektionen har skett genom ett platsbesök den 4 april 2023. Vid platsbesöket granskade vi 40 akter. Efter granskningen hölls ett kortare sammanträde på plats.

Efter inspektionen höll Länsstyrelsen ett sammanträde med nämnden där de frågor som uppstått vid granskningen av akterna behandlades. Vid sammanträdet medverkade Ingrid Burman från överförmyndarnämnden, samt Susanna Sandström, Suparna Das, Gisela Miller och Kristina Lundgren från överförmyndarnämndens kansli. Från Länsstyrelsen medverkade Anton Tysklind och Lisa Wellenius.

### Uppföljning av föregående rapport

I rapporten från föregående inspektion riktade Länsstyrelsen kritik mot nämnden på följande punkter:

- Passiv handläggning av ett ärende gällande ett dödsbo

## Aktgranskning med kritik

### Uppföljning förmyndarskap

#### Sammanfattning av granskningen

I akt 21107 gällande ett förmyndarskap noterade Länsstyrelsen följande.

Den 30 juni 2020 förordnades en god man enligt 11 kap. 2 § föräldrabalken (FB) med uppdrag att företräda barnets rätt i dödsbo. Den 8 juni 2021 samtyckte nämnden till egendomens fördelning i arvsfallet. Den 8 juli 2021 inkom bekräftelse på att ca 160 000 kronor satts in på ett konto i barnets namn. Av den handling som skickats in framgår inte om kontot är försett med överförmyndarspär eller inte.

Den 21 juni 2021 ringde förmyndaren till nämnden och berättade att barnet inom kort skulle erhålla ett arv vilket skulle innebära att tillgångarna för barnet skulle överstiga 500 000 kronor. Förmyndaren undrar därför om det finns möjlighet att placera pengarna i fonder. Nämnden informerar om att förmyndaren då måste inkomma med en ansökan om samtycke till placering med tillhörande placeringsförslag. Efter samtalet den 21 juni 2021 har ingen ansökan om placering inkommit och nämnden har inte vidtagit någon annan åtgärd med anledning av informationen som inkommit.

Vid tidpunkten för Länsstyrelsens inspektion var gode mannen i ärendet fortfarande förordnad.

#### Länsstyrelsens bedömning

Enligt 16 kap. 11 § FB ska pengar som en omyndig fått genom arv eller testamente och som överstiger ett prisbasbelopp sättas in hos bank eller kreditmarknadsföretag med uppgiften om att medlen inte får tas ut utan överförmyndarens tillstånd. Av den handling som lämnades in till nämnden avseende det första arvet framgick inte att kontot pengarna satts in på var försett med överförmyndarspär. Nämnden borde följt upp ärendet för att försäkra sig om att så var fallet.

En förmyndare som tar del i en bodelning eller ett skifte för en omyndigs räkning ska inhämta överförmyndarens samtycke till egendomens fördelning, se 15 kap. 5 § FB. I det aktuella ärendet har nämnden inte följt upp information om att den omyndige skulle erhålla ett arv på ca 500 000 kronor. Uppföljning skulle kunnat ske genom att eftersöka en bouppteckning för att utreda om den omyndige är dödsbodelägare och om ett eventuellt skifte, som nämnden skulle behöva samtycka till, behöver äga rum.

Länsstyrelsen anser att nämnden brustit i sin tillsyn genom att inte följa upp ärendet gällande den omyndiges tillgångar samt det arv den omyndige skulle erhålla. Länsstyrelsen riktar kritik mot nämndens handläggning och kommer att följa upp ärendet vid nästa års rapport.

## Handlingar i fel akt

Sammanfattning av granskningen

I akt 21961 avseende ett förmynderskap noterade Länsstyrelsen följande.

I akten påträffades flera handlingar, bland annat en social utredning, som härrör till en annan akt. Utredningen som påträffades i fel akt innehåller känslig information gällande en annan huvudmans sjukdomstillstånd och sociala situation.

Länsstyrelsens bedömning

Av 17 § förmynderskapsförordningen (1995:379) framgår att samtliga handlingar som har getts in till överförmyndaren och som avser ett visst förmynderskap, godmanskap eller förvaltarskap ska bevaras och sammanföras till en akt. För att kunna följa händelseförloppet i ett ärende är det väsentligt att alla handlingar som rör ett ställföreträdarskap läggs i huvudmannens akt.

Av rättssäkerhetsskäl är det också viktigt att handlingar läggs i rätt akt och detta gäller särskilt handlingar som innehåller känsliga personuppgifter.

Länsstyrelsen riktar kritik mot nämnden och förutsätter att nämnden ser över sina rutiner i detta avseende för att undvika att en liknande händelse upprepas.

## Utskick av redovisningshandlingar

Sammanfattning av granskningen

Gällande utskick av redovisningshandlingar noterade Länsstyrelsen följande.

I akt 22039 gällande ett godmanskap beslutade tingsrätten att godmanskapet skulle upphöra den 12 juli 2022. Sluträkningen granskades med anmärkning den 26 oktober 2022. Nämnden har inte skickat ut redovisningshandlingar till huvudmannen.

I akt 22461 upphörde godmanskapet efter beslut av tingsrätten den 4 januari 2023. Årsräkningen avseende år 2022 granskades av nämnden den 28 februari 2023. Sluträkningen granskades den 7 februari 2023. Vid

Länsstyrelsens inspektion två månader senare hade redovisningshandlingarna inte skickats ut till huvudmannen

#### Länsstyrelsens bedömning

När ett ställföreträdarskap upphör ska överförmyndaren enligt 16 kap 8 § FB överlämna sluträkningen, efter att överförmyndaren granskat den, samt förteckning, årsräkningar och övriga handlingar enligt 15 kap. 3 och 8 §§ FB som förvaras hos överförmyndaren, till den som är behörig att ta emot redovisning för förvaltningen. Bestämmelsen innebär att alla förteckningar, årsräkningar m.m. som förvaras hos överförmyndaren ska lämnas över till den behöriga mottagaren, oavsett antal eller ålder. I akt 22039 hade det vid tiden för Länsstyrelsens inspektion gått fem månader utan att redovisningshandlingarna skickats ut efter att sluträkningen granskats. Länsstyrelsen är kritisk till handläggningen av akt 22039 och uppmanar nämnden att fortsättningsvis överlämna handlingarna snarast efter det att sluträkningen granskats.

#### Uppföljning av godmanskap enligt 11 kap. 2 § FB

##### Sammanfattning av granskningen

I akt 21220 gällande ett förmyndarskap noterade Länsstyrelsen följande.

Den 17 augusti 2020 förordnande nämnden en god man enligt 11 kap. 2 § FB. Gode mannen har bland annat i uppdrag att bevaka ett skadestånd till barnet och öppna ett överförmyndarspärtrat konto i barnets namn.

Den 4 december 2020 inkom bevis om att ett konto försett med överförmyndarspärre öppnats i barnets namn. Vid tiden för Länsstyrelsens inspektion saknades besked om utbetalning av skadestånd eller någon form av bevis om inbetalning på barnets konto. Det senaste som hänt i akten är att nämnden fattade beslut om arvode till gode mannen den 18 juni 2021.

I akt 18704 avseende ett förmyndarskap noterade Länsstyrelsen följande.

Den 1 februari 2018 förordnades en god man enligt 11 kap. 2 § FB för att bevaka barnets rätt i dödsboet efter en avliden förälder. Barnet är ensam arvinge i dödsboet. I dödsboet finns bland annat en bostad som ägdes gemensamt av föräldrarna.

Den 6 maj 2020 inkom en handling rubricerad ”arvskifte” som undertecknats av gode mannen. Nämnden har sedan inte vidtagit någon åtgärd gällande dödsboet sedan 2020. Gode mannen har inkommit med redogörelser gällande utfört arbete där hen uppgett att hen sett över barnets del i dödsboet som förvaltas av en jurist.

#### Länsstyrelsens bedömning

Enligt 12 kap. 9 § FB står gode män och förvaltare under överförmyndarens tillsyn. Överförmyndarens tillsynsuppdrag i de aktuella ärendena är att se till att de goda männen utför sina uppdrag som i det ena ärendet består i att bevaka barnets rätt i en skadeståndsfråga och i det andra ärendet att bevaka omyndigs rätt i dödsbo och säkerställa att den omyndige erhåller det hen har rätt till utifrån testamente och tillgångar i dödsboet. Efter att gode mannen slutfört sitt uppdrag ska denne entledigas och godmanskaper ska upphöra enligt 11 kap. 19 § FB.

I det ärende 21220 har det inte inkommit någon handling gällande ärendets fortskridande sedan december 2020. Länsstyrelsen anser att det ligger i nämndens tillsynsuppdrag att följa upp ärendet regelbundet för att tillse att gode mannen fullföljer sitt uppdrag.

I ärende 18704 vill Länsstyrelsen framför följande: Enligt 15 kap 1 § 3 st. FB ska 15 kap. FB inte tillämpas om den enskilde är ensam dödsbodelägare. Istället gäller då bestämmelserna i 13 eller 14 kap. FB. Nämnden ska då alltså inte samtycka till något arvskifte. Det ankommer dock fortfarande på nämnden att följa upp att tillgångarna i dödsboet överförs till den enskilde och att dödsboet avvecklas.

Enligt 13 kap. 14 § FB ska föräldrar före den 1 mars varje år i en årsräkning till överförmyndaren redogöra för förvaltningen under föregående år av egendom som avses i 13 kap. 2 § FB samt sådan egendom som omfattas av samtycke enligt 13 kap. 10 § FB. Årsräkningen skall avges på heder och samvete. I det aktuella ärendet har nämnden inte följt upp att tillgångarna överförts den omyndige och inte heller begärt in redovisning enligt 13 kap. 14 § FB.

Länsstyrelsen anser att nämnden borde ha uppmärksammat ärendena och vidtagit erforderliga åtgärder och riktar därför kritik mot nämndens bristfälliga hantering.

## Aktgranskning utan kritik

### Korrigerigering av årsräkningar

#### Sammanfattning av granskningen

I flera akter noterade Länsstyrelsen att nämnden gjort stora korrigeringar i inkomna årsräkningar.

I akt 20905 gällande ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB noterade Länsstyrelsen följande.

Årsräkningen avseende år 2022 inkom den 25 januari 2023. Gode mannen har i årsräkningen redovisat 153 391 kronor som huvudmannens inkomster. Den uppgiften har ändrats av granskare till 144 574 kronor. De redovisade utgifterna uppgår till 155 738 kronor. Detta har korrigerats av granskare till 144 388 kronor. Även utgående saldo på ett av huvudmannens bankkonton har korrigerats. Korrigeringarna kommunicerades inte på något sätt till gode mannen. Årsräkningen granskade utan anmärkning med vidtagen korrigering den 8 februari 2023.

I akt 6617 gällande ett förvaltarskap har nämnden i årsräkningen för år 2021 korrigerat både inkomster och utgifter med över 20 000 kronor under båda sektionerna. Nämnden har inte kommunicerat korrigeringarna till förvaltaren på något sätt.

#### Länsstyrelsens bedömning

Förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet står enligt 12 kap. 9 § FB under överförmyndarens tillsyn och överförmyndaren ska enligt 16 kap. 3 § st. 1 FB granska deras verksamhet med ledning av de förteckningar, årsräkningar, sluträkningar samt andra handlingar och uppgifter angående förvaltningen som har lämnats. Granskningen av bl.a. årsräkningar utgör därför en central del av överförmyndarens tillsyn över ställföreträdare.

Justitieombudsmannen har i beslut den 8 december 2009 (dnr 5955-2009) uttalat bl.a. följande angående en överförmyndares granskning av förteckningar och årsräkningar.

*”[...] Om för stora ändringar görs utan medverkan av ställföreträdaren är det risk att straff- och skadeståndsansvaret urholkas. Det är i dessa fall bättre att ställföreträdaren ombeds att ge in en skriftlig komplettering.”*

Länsstyrelsen vill framhålla följande. Om överförmyndaren vid granskning av t.ex. en årsräkning finner att den är allt för bristfälligt ifylld bör överförmyndaren i första hand begära att ställföreträdaren kompletterar årsräkningen. Det är ställföreträdaren, inte överförmyndaren, som ska upprätta årsräkningen. Ett alternativ vid korrigering av årsräkning är att återsända de korrigerade uppgifterna till ställföreträdaren för overseende, låta denne ta ställning till uppgifterna och vid godkännande underteckna dem på heder och samvete. Om en ställföreträdare inte klarar av att upprätta årsräkningen kan det också finnas anledning för nämnden att överväga andra åtgärder, t.ex. att granska årsräkningen med anmärkning eller pröva frågan om personen är lämplig att inneha uppdraget.

Länsstyrelsen uppmanar nämnden att se över sina rutiner i detta avseende.

## Motivering av beslut

### Sammanfattning av granskningen

I flera ärenden, bland annat 20905, 22823 och 4746 noterade Länsstyrelsen att de arvodesbeslut nämnden upprättat i ärendena 2023 innehöll texten ”Motivering: arvodet anses skäligt.”. Besluten innehöll i övrigt ingen hänvisning till den bestämmelsen som legat till grund för beslutet eller övrig motivering till nämndens ställningstagande. I ärende 4746 beslutade nämnden den 16 mars 2023 att lämna tillstånd för uttag från huvudmannens överförmyndarspärade konto. Av uttagstillståndet framgår endast att uttaget avser ”löpande utgifter”. Tillståndet innehåller ingen motivering eller lagrum.

### Länsstyrelsens bedömning

Bestämmelsen i 32 § förvaltningslagen (2017:900) (FL) anger att ett beslut som kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt, förutom i vissa undantagssituationer, ska innehålla en klargörande motivering, om det inte är uppenbart obehövt. En sådan motivering ska innehålla uppgifter om vilka föreskrifter som har tillämpats och vilka omständigheter som har varit avgörande för myndighetens ställningstagande. I förarbetet till bestämmelsen framgår att motiveringsskyldigheten i praktiken gäller för alla beslut som är överklagbara och att undantagsregeln ska tolkas snävt. För att det kunna göras undantag krävs att det för myndigheten, vid en objektiv bedömning, ska i princip framstå som självklart att någon motivering inte är behövlig. Se prop. 2016/17:180 sida 186 ff.

Länsstyrelsen uppmanar nämnden att se till att även arvodesbeslut och uttagstillstånd innehåller tillämpliga lagrum och en motivering (se 32 § FL).

Hur omfattande en motivering behöver vara får bedömas utifrån vilken typ av beslut som det rör sig om. I enklare beslut torde motiveringen enligt Länsstyrelsens mening kunna vara relativt kortfattad.

Länsstyrelsen uppmanar nämnden att se över sina rutiner i detta avseende.



## Notering om verkställd granskning

Sammanfattning av granskningen

I akt 21192 gällande en särskilt förordnad vårdnadshavare noterade Länsstyrelsen följande.

Årsräkningarna avseende år 2020 och år 2021 samt sluträkning avseende perioden 1 januari-3 februari 2022 är granskade enligt dagboken i akten. På redovisningshandlingarna saknas dock noteringar om att granskning är genomförd.

Nämnden uppgav i ett yttrande att de aktuella årsräkningarna granskats digitalt och att det är på de utskrivna versionerna av årsräkningarna det inte framgår om årsräkningen granskats. Nämnden har nu ett nytt digitalt redovisningssystem där det syns även på utskriften att den är granskad.

Länsstyrelsens bedömning

Enligt 16 kap. 4 § ska överförmyndaren göra anteckning om verkställd granskning på förteckningar, årsräkningar, sluträkningar och handlingar enligt 15 kap. 3 och 8 §§. Av de anteckningar som överförmyndaren ska göra bör framgå när granskningen ägt rum. Om granskningen inte föranlett någon anmärkning bör det anges.

Om en årsräkning granskas med anmärkning av överförmyndaren ska anteckning om anmärkningen göras på den granskade handlingen, se 16 kap. 5 § FB.

Länsstyrelsen vill understryka att det alltid ska göras en notering om att en redovisningshandling är granskad på själva handlingen och ser positivt på den förändring nämnden gjort i detta avseende.

## Uppföljning försäkringsutbetalning till omyndig

Sammanfattning av granskningen

I akt 8731 gällande ett förmynderskap noterade Länsstyrelsen följande.

Barnet i ärendet har mottagit över åtta prisbasbelopp genom en försäkringsutbetalning. Pengarna har betalats ut till ett överförmyndarspärtrat konto. Den 23 mars 2020 skrev nämnden till förmyndaren med anledning av att det inkommit en ansökan om att få ta ut barnets pengar för placering en fond. Nämnden informerade förmyndaren om att placeringen inte kräver samtycke men att förmyndaren ska skicka in underlag som visar att placeringen är genomförd och att medlen är spärrade för uttag senast den 22 april 2020.

Av en årssammanställning i akten daterad 2021-12-31 framgår att barnet äger andelar i en fond för ca 825 000 kronor. Det framgår inte av sammanställningen om medlen är spärrade för uttag. Nämnden tillskrev då banken om att det bör framgå att kontot ska vara spärrat. På årsräkningen avseende år 2021 framgår det inte att nämnden vidare kontrollerat att kontot är överförmyndarspärrat och ingen övrig uppföljning har gjorts.

#### Länsstyrelsens bedömning

Då föräldrar är förmyndare gäller 13 kap. FB vid förvaltningen och överförmyndarspärrar regleras i 13 kap. 8 § FB. En överförmyndarspärr innebär att överförmyndaren behöver ge sitt samtycke till att ställföreträdaren, i detta fall förmyndaren, ska göra ett uttag från kontot. Enligt bestämmelsen får pengar som har satts in hos bank eller kreditmarknadsföretag enligt 16 kap. 11 § eller med uppgift till banken eller kreditmarknadsföretaget om att de ska stå under särskild överförmyndarkontroll inte tas ut utan överförmyndarens samtycke. Det rör sig exempelvis om arv och försäkringsutbetalningar. Övriga tillgångar har föräldrar möjlighet att lyfta från konton utan samtycke från överförmyndaren.

I Länsstyrelsernas nationella riktlinjer avseende föräldrars redovisning rekommenderas följande:

- Vid granskningen av förteckningen bör överförmyndaren kontrollera att det framgår av underlaget från banken att de konton som ska ha överförmyndarspärr också har det. Om detta även ska kontrolleras vid granskningen av varje årsräkning och sluträkning, får bedömas i varje enskilt fall.

Vad som sagts ovan gäller överförmyndarens kontroll av underlag från banken. Utöver vad som sägs i Länsstyrelsernas nationella riktlinjer rekommenderar vi att överförmyndaren genom en notering på förteckningen, årsräkningen, eller sluträkningen, alltid dokumenterar vilka konton som har överförmyndarspärr och vilka konton som inte har det. Detta gäller även i de digitala redovisningshandlingarna. Det bör även framgå i akten hur och när detta har granskats av överförmyndaren.

Länsstyrelsen uppmanar nämnden att se över sina rutiner gällande kontroll av överförmyndarspärr så att uppföljning görs av genomförda omplaceringar. Länsstyrelsen uppmanar också nämnden att kontrollera spärren i detta ärende.

#### Övrigt

Inget att notera

Rapporten har upprättats av Anton Tysklind med Lisa Wellenius som medverkande.

Bilaga:

Granskade akter

Kopia till:

Överförmyndarnämnden

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommunrevisorerna

## Granskade akter

### Godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB

20767, 20680, 20086, 22563, 22953, 23937, 23067, 22461, 22039,  
21864, 24144, 23174, 5229, 20905, 23606

### Förvaltarskap

20441, 23512, 4746, 4776, 296, 22823, 6617, 23527

### Förmynderskap

22514, 21220, 6707, 12327, 21192, 21107, 18704, 8731, 21787, 18608,  
22622, 24036, 21961, 21960, 21962, 18188, 24334

## Samordningsförbundets styrelseprotokoll torsdagen den 23 november 2023

**Dag** torsdagen den 23 november 2023  
**Tid** 09.00 - 12.00  
**Plats** Regionens hus, Uppsala, konferensrum Askholmen, plan 0

### Paragrafer § 56 – 77

**Justeringsdag:** torsdagen den 7 december 2023

**Datum för anslags uppsättande:** fredagen den 8 december 2023

**Sista dag för överklagande:** torsdagen den 28 december 2023

**Datum för anslags nedtagande:** fredagen den 29 december 2023

**Justering,** Samordningsförbundet i Uppsala län använder sig av elektronisk underskrift via Visma för justering av beslutsprotokoll. Denna återfinns på protokollets sista sida.

Samordningsförbundet i Uppsala län  
Storgatan 27  
751 85 Uppsala

Organisationsnummer  
222000–2576

info@finsam uppsala.se

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Medlemsorganisation**

Region Uppsala  
Uppsala kommun  
Arbetsförmedlingen  
Enköpings kommun  
Heby kommun  
Älvkarleby kommun  
Östhammars kommun

**Ordinarie ledamöter**

Madeleine Andersson (M), ordförande  
Mattias Kristenson (S), 1:e vice ordförande  
Sofie Löfqvist  
Tuija Rönback (NE)  
Carina Schön (S)  
Paul Wisén (C)  
Jessica Kumlin (M)

**Medlemsorganisation**

Uppsala kommun  
Försäkringskassan  
Tierps kommun  
Enköpings kommun  
Älvkarleby kommun  
Håbo kommun  
Östhammars kommun

**Ersättare**

Eshan Nasari (C)  
Karolina Eriksson, tjänstgörande  
Viktoria Söderling (S), tjänstgörande  
Johan Enfeldt (S)  
Roger Petrini (M)  
Helene Cranser (S), tjänstgörande  
Lisa Norén (S)

***Ej närvarande ledamöter***

Tierps kommun  
Håbo kommun  
Knivsta kommun  
Försäkringskassan

Lars-Göran Birkehorn Karlsen (M)  
Catherine Öhrqvist (M)  
Oscar Hane (KD)  
Stefan Mörk, 2: vice ordförande

***Ej närvarande ersättare***

Region Uppsala  
Knivsta kommun  
Arbetsförmedlingen  
Heby kommun

Hans Wennberg (S)  
Gunnar Ormèus (S)  
Roger Håkansson  
Tina Hultman (L)

**Övriga närvarande, Samordningsförbundets kansli**

Åsa Fichtel, förbundschef,  
Annika Sagström, verksamhetsutvecklare  
Anki Jansson, ekonom  
Annie Ralgård, processtödare  
Kristina Ulfsson, administratör

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 56****Val av justerare och justeringstid****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

**att** utse Paul Wisén att jämte ordförande Madeleine Andersson justera förbundsstyrelsens protokoll.

**att** fastställa justeringsdatum till torsdagen den 7 december 2023.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 57****Fastställande av föredragningslista****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar****att fastställa föredragningslistan.**

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 58****Ekonomisk information per 2023-11-14****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärende**

Kansliet informerar om beslutsutrymmet för ytterligare insatser finansierade av förbundet. Dels med utgångspunkt från beslut som redan är fattade av styrelsen, dels utifrån finansiella effekter av ärenden som eventuellt går upp till beslut under styrelsemötet.

För att ge en bild av det finansiella läget för kommande år, redovisar vi förväntade ansökningar och de prognostiserade effekterna av dessa.

**Aktuellt beslutsutrymme**

I beslutsutrymmet ingår även det ackumulerade överskottet från tidigare år, fastställda medlemsintäkter för år 2023 samt förväntade intäkter år 2024–2025.

Det ackumulerade överskottet uppgår till 6 863 tkr. Prognostiserat resultat för år 2023 beräknas till -1 842 tkr vilket skulle minska det ackumulerade överskottet till 5 021 tkr. Beslutsutrymmet per 31 december 2024 förväntas uppgå till 2 061 tkr.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 59****Historik insatser****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärende**

Kansliet informerar om historik insatser från år 2017 till och med år 2023.

Framgångsfaktorer är tydliga ramar vid ansökan och kontinuerlig uppföljning.

Presentationen visar en kontinuerlig progression.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 60

### Revisorernas granskning av delårsrapport 2023

#### Beslut

#### Förbundsstyrelsen beslutar

att lägga informationen om revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2023 till handlingarna.

#### Ärendet

Förbundets revisorer har, biträdda av Ernst & Young AB som sakkunniga, granskat förbundets delårsrapport för perioden januari till juni 2023. KPMG som är utsedda revisorer av staten har också granskat delårsrapporten.

#### Revisorernas bedömning

Revisorerna bedömer sammantaget att den av förbundet redovisade delårsrapporten ger en rättvisande bild av resultat och ställning per 2023-06-30 samt att den uppfyller kraven i den kommunala redovisningslagen vad avser innehåll och utformning.

Vidare bedömer de att delårsrapporten i allt väsentligt ger en rättvisande bild av den verksamhet som bedrivits under första halvåret 2023.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

**§ 61****Verksamhetsplan och budget 2024****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att anta Verksamhetsplan och budget för år 2024.

**Ärende**

Kansliet informerar om Verksamhetsplan och budget för år 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 62

### Risikanalyt och internkontrollplan 2024

#### Beslut

##### Förbundsstyrelsen beslutar

**att** godkänna riskanalys år 2024.

**att** anta internkontrollplan år 2024.

#### Ärendet

Internkontroll är viktig för styrning och uppföljning av verksamheten. Den bidrar till en effektiv och säker verksamhet samt god ekonomisk hushållning. Syftet med internkontroll är att säkra en effektiv förvaltning. I arbetet med internkontroll tydliggörs risker och brister i verksamheten. Internkontroll är en del av verksamhetens systematiska kvalitets- och förbättringsarbete.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

**§ 63****Översyn av styrdokument****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendet**

Revidering av Samordningsförbundets styrdokument pågår, närmare information lämnas vid respektive ärende.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 64****Delegations och attestordning****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att återremittera ärendet till kansliet för vidare beredning.

**Ärende**

Förbundsstyrelsen återremitterar ärendet till kansliet för justering och förtydligande gällande arbetsutskottets delegation.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 65

### Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser

#### Beslut

#### Förbundsstyrelsen beslutar

att godkänna riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser.

#### Ärende

Kansliet har fått i uppdrag att se över och vid behov revidera Samordningsförbundets styrdokument.

Gällande Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser, beslutad av styrelsen 2016-06-27, har följande ändringar skett:

- under rubriken Styrning av finansierade insatser har meningen som börjar med *All verksamhet inom insatsen* kompletterats.
- under rubriken *Uppföljning och utvärdering* har texten SUS ändrats till insatsdata.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------



## § 66

### Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

#### Beslut

#### Förbundsstyrelsen beslutar

att godkänna riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

#### Ärende

Kansliet har fått i uppdrag att se över och vid behov revidera Samordningsförbundets styrdokument.

Gällande riktlinjer för god ekonomisk hushållning, beslutad av styrelsen 2016-11-25, har följande ändringar skett:

- under rubriken Former för medelsplacering har exempel tagits bort och hänvisar i stället till kommunallagen.
- under rubriken Risker har meningen med att skära i verksamhetens kostnader tagits bort, den är överflödig.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

**§ 67****Riktlinjer för hantering av personuppgifter enligt GDPR****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att återremittera ärendet till kansliet för vidare beredning.

**Ärende**

Förbundsstyrelsen återremitterar ärendet till kansliet för ett förtydligande gällande gallringstid av personuppgifter utifrån Samordningsförbundets verksamhet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 68****Riktlinjer för representation****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att godkänna riktlinjer för representation.

**Ärende**

Kansliet har fått i uppdrag att se över och vid behov revidera Samordningsförbundets styrdokument.

Gällande riktlinjer för representation, beslutad av styrelsen 2016-06-27, har följande ändringar skett:

- under rubriken Gåvor till anställda har texten kortats ner och i stället hänvisas till Skatteverkets hemsida
- under rubriken Mutor och jäv har Landstinget bytts ut mot Region

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 69

### Riktlinjer för stöd till medlemmarna i arbete med arbetsintegrerade sociala företag

#### Beslut

##### Förbundsstyrelsen beslutar

att godkänna riktlinjer för stöd till medlemmarna i arbete med arbetsintegrerade sociala företag.

#### Ärende

Kansliet har fått i uppdrag att se över och vid behov revidera Samordningsförbundets styrdokument.

Gällande riktlinjer för stöd till medlemmarna i arbete med arbetsintegrerade sociala företag, beslutad av styrelsen 2016-06-27, har följande ändringar skett:

- i andra stycket ett tillägg och omformulering av definition handlingsplan, borttag av ej aktuell webbplats.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

## § 70

### Riktlinjer för resor i tjänsten

#### Beslut

#### Förbundsstyrelsen beslutar

att godkänna riktlinjer för tjänsteresor.

#### Ärende

Kansliet har fått i uppdrag att se över och vid behov revidera Samordningsförbundets styrdokument.

Gällande riktlinjer för tjänsteresor, beslutad av styrelsen 2016-06-27, har följande ändringar skett:

- under rubriken Kostnadseffektivitet har videokonferens och epost ersatts med digitalt
- under rubriken Ersättning för egen bil i tjänsten är namnet på kollektivavtal borttaget och justerat med tillägg Skatteverket
- under rubriken Traktamente är namngivet kollektivavtal borttaget och justerat med tillägg Skatteverket

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

**§ 71****Riktlinjer för upphandling****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att återremittera ärendet till kansliet för vidare beredning.

**Ärende**

Förbundsstyrelsen återremitterar ärendet till kansliet för ett förtydligande och eventuell justering gällande hänvisningen till Upphandlingsmyndigheten och SKR:s hemsidor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 72****Återrapportering från medlemsdialog med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan**

Madeleine Andersson, ordförande och Åsa Fichtel, förbundschef informerar från medlemsdialogen med Annie Rubensson, Arbetsförmedlingen och Marika Söderberg, Försäkringskassan. Arbetsförmedlingen informerade om *Steg till arbete*, en upphandlad tjänst som består av arbetsförberedande och matchande insatser inom arbetslivsinriktad rehabilitering. För de individer som faller ur tjänsten ses ett behov av en samordnad insats.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 73****ESF – ISA**

Annie Ralgård, processtödare informerar om det löpande arbetet med ISA  
(ISA *Insatser i samverkan för unga i Region Uppsala*)

- Utveckling av projektet utifrån förändringsteori. Den 9 november 2023 genomfördes en gemensam dag för samtliga projektmedarbetare för processtöd.
- En pågående planering inför studiebesök till verksamheten Sveps Ungdomsverkstad i Helsingfors under första kvartalet 2024.
- En pågående planering för erfarenhetsutbyte mellan verksamheter inom Uppsala kommun som jobbar med Supported education och projektmedarbetarna i ISA.
- Planerade webinarier av särskilt intresse för ISA under januari 2024  
Arbetsförmedlingen: Arbetsmarknadsinformation  
Försäkringskassan: Information om aktivitetsersättning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 74****NNS, höjning av serviceavgift****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

**att** avstyrka den föreslagna höjningen av medlemsavgiften till NNS.

**att** meddela NNS beslutet vid medlemsmötet fredagen den 24 november 2023.

**Ärendet**

Nationella nätverket för Samordningsförbunden, NNS har aviserat om en höjning av serviceavgiften från 2 till 3,5 promille av de medel som parterna betalar till Samordningsförbund. För Uppsalas del betyder det en ökning från 46 000 kr till 80 000 kr.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 75****Mötesplan för beslutsprocessen år 2024****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att godkänna mötesplanen för beslutsprocessen år 2024.

**Ärendet**

Mötesplanen för beslutsprocessen 2024 presenteras. Mötesplanen skickas ut av kansliet via Outlook.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 76****Medlemsavgifter**

Anki Jansson, ekonom informerar om medlemsavgifter för år 2024.

**§ 77**

**Ordföranden, Madeleine Andersson avslutar mötet.**

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 23 pages before this page  
Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende